

# DIGITALIZACIJA INTERNIH PROCESOV V JAVNI UPRAVI: PRIMER REŠITVE POENOTENJA IN CENTRALIZACIJE POSLOVANJA | OGLASNA DESKA ZA UPRAVNE ENOTE

Tadej Henzel<sup>1</sup>, David Rozman<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Ministrstvo za digitalno preobrazbo, Davčna ulica 1, Ljubljana

<sup>2</sup> BizIT d.o.o., Železna cesta 18, Ljubljana

tadej.henzel@gov.si, david.rozman@bizit.si

Sodobna digitalizacija korenito spreminja naš način dela in tudi v javni upravi se soočamo z nujno potrebo po optimizaciji in modernizaciji svojih internih procesov z novimi tehnologijami.

Čeprav v osnovi digitalizacija pomeni preoblikovanje tradicionalnih poslovnih postopkov in aktivnosti v digitalno obliko z uporabo informacijskih tehnologij, gre v predstavljenem primeru Oglasne deske za upravne enote že za nadgradnjo osnovnih digitaliziranih lastnosti internih procesov. Z uporabo digitalnih tehnologij za optimizacijo, avtomatizacijo in izboljšanje učinkovitosti notranjih operacij ter poslovnih procesov znotraj organizacije se vpeljuje poenotenje in centralizacijo v sicer samostojna okolja Upravnih enot in Ministrstva za javno upravo.

Upravne enote so pri svojem delu uporabljale programsko okolje Lotus Notes, ki je nameščeno na strežniku vsake lokacije posebej. Ker pa obstoječa platforma ni več omogočala učinkovitega poslovanja, je bil prehod na novejšo in sodobnejšo platformo nujen. V obstoječi aplikaciji ni bilo možno vpeljati centraliziranega upravljanja; iskanje informacij ni ustrezalo potrebam in pričakovanjem zaposlenih; slaba integracija med različnimi aplikacijami, omejeno sodelovanje na dokumentih in nezmožnost uporabe sodobnih delovnih tokov, od katerih so vse bolj odvisni uspešni delovni procesi, vse to razlogi za pristop k novi rešitvi.

Predstavljena rešitev na platformi MS SharePoint, ki jo za vse centralizirane državne organe upravlja Ministrstvo za digitalno preobrazbo, omogoča Upravnim enotam učinkovitejše sodelovanje, izmenjavo informacij, upravljanje z raznimi evidencami in drugimi sezname na enem mestu ter avtomatizacijo delovnih procesov. Pomemben vidik je bilo tudi centralizirano upravljanje aplikacije, centralna objava generalnih vsebin in upravljanje dostopov preko enotne prijave. Optimizacija delovnih tokov in poslovnih procesov pa je z uporabo PowerApps orodja učinkovitejša in enostavnejša.

V nadaljevanju projekta digitalizacije upravnih enot bomo nadaljevali z uspešnim konceptom, ki smo ga vzpostavili že v začetni fazi razvoja Oglasne deske. Aktivna vključitev končnih uporabnikov v sam razvoj, koncepti in rešitve pridobljene na podlagi poglobljenih intervjujev in delavnic skupaj z njimi, sodelovanje vseh vpletenih od popisa specifikacij do izrisa prototipa rešitve. Šele na podlagi zajema vseh potreb uporabnikov, želenih razvitih funkcionalnosti ter zajema vseh potrebnih podatkov, se lahko pokažejo skupne lastnosti in možnosti poenostavitve postopkov in podatkov, čemur sledi razvoj končne rešitve.

S tem konceptom se poleg prihrankov v infrastrukturi in upravljanju tudi dviguje kompetence končnih uporabnikov, da bolje razumejo lastne in skupne delovne procese, vhodne podatke za razvoj digitaliziranih rešitev, bolje poznajo sodobne tehnologije, njihove lastnosti in uporabne vrednosti ter seveda na koncu dobijo željeno učinkovito rešitev, ki pa je ključen cilj digitalizacije.

**Ključne besede:** SharePoint Online, oblačne storitve, PowerApps, Lotus Notes, optimizacija procesov, centralizacija, sodelovanje, avtomatizacija, integracija orodij.

## DIGITALISATION OF INTERNAL PROCESSES IN PUBLIC ADMINISTRATION: A CASE STUDY OF BUSINESS STANDARDIZATION AND CENTRALIZATION SOLUTION | NOTICEBOARD FOR ADMINISTRATIVE UNITS

Modern digitalisation is significantly altering our work methods, with public administration facing a crucial need for optimisation and modernisation of its internal processes using new technologies. The case of the Administrative Unit's Noticeboard exemplifies an advancement beyond basic digital transformation, implementing digital technologies to optimise, automate, and enhance the efficiency of internal operations and business processes. Previously, Administrative Units used the Lotus Notes software environment, which was separately installed on each location's server. The transition to a newer, more modern platform was essential due to inefficiencies like lack of centralised management, inadequate information retrieval, poor application integration, and outdated workflows. The new solution, based on the MS SharePoint platform managed by the Ministry for Digital Transformation, enables more efficient collaboration, information exchange, record management, and process automation for Administrative Units, along with centralised application management and access control. The project's next phases will continue with the successful initial development approach, emphasising end-user involvement, insights from in-depth interviews, and collaborative prototype design. This concept not only saves infrastructure and management costs but also improves end-user competencies, understanding of processes, and digital solution development, ultimately achieving the main goal of digitalisation.

**Keywords:** SharePoint Online, cloud services, PowerApps, Lotus Notes, process optimisation, centralisation, collaboration, automation, tool integration.